СОГЛАСОВАНО

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДАЮ

на заседании Управляющего Совета Протокол №1 от 27.08.2021г

на педагогическом совете МАОУ «СШ № 4»

Власова Е.А. Протокол №1 от 30.08.2021 Приказ № 300 от 01.09.2021г

Директор МАОУ «СШ № 4»

Положение № 73 о режиме занятий обучающихся МАОУ «СШ № 4»

1. Общие положения

- 1.1. Положение о режиме занятий учащихся разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении СанПин 2.4.-3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказом Минпросвещения РФ от 22 марта 2021 г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», основной образовательной программой, учебным планом школы, годовым календарным графиком школы.
- 1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательной деятельности МАОУ «СШ № 4» и регламентирует режим занятий учащихся образовательного учреждения.
- 1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений, работниками учреждения.

2. Режим образовательного процесса

2.1.Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября. При совпадении 1 сентября и выходного дня, учебный год начинается со следующего после выходного рабочего дня. Продолжительность учебного года устанавливается в 1 классе — 33 недели, 2-11 классах — не менее 34 недель без учёта государственной итоговой аттестации.

Общий режим работы школы:

Школа открыта для доступа в течение 6 дней в неделю с понедельника по субботу, выходным днем является воскресенье.

В праздничные дни (установленные законодательством РФ) образовательное учреждение не работает.

В каникулярные дни общий режим работы школы регламентируется приказом директора по ОУ, в котором устанавливается особый график работы. Учебные занятия организуются в одну смену. Занятия дополнительного образования (кружки, секции), групп продленного дня, обязательные индивидуальные и групповые занятия, элективные курсы и т. п. организуются с предусмотренным временем на обед, но не ранее чем через час после основных занятий, кроме групп продленного дня, для которых начало рабочего времени является окончание основных занятий обучающихся. Начало занятий в 8.00

Расписание звонков

| № урока п/п | Время уроков | Примечание | |
|------------------|--------------|------------|--|
| Утренняя зарядка | 8.00-8.10 | | |
| 1 урок | 8.10-8.50 | | |
| 2 урок | 9.10-9.50 | | |
| 3 урок | 10.10-10.50 | | |
| 4 урок | 11.10-11.50 | | |
| 5 урок | 12.10-12.50 | | |
| 6 урок | 13.05-13.45 | | |
| 7 урок | 14.00-14.40 | | |

в течение учебного года составляет 30 2.2. Продолжительность каникул 8 недель. Для обучающихся первого класса календарных дней, летом - не менее устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы в феврале.

Годовой календарный учебный график разрабатывается и утверждается МАОУ «СШ № 4» самостоятельно.

При проведении занятий по иностранному языку во 2-11 классах, технологии B 5 - 8ОРКСЭ в 4кл. допускается деление классах, физической культуре в 10-11 классах, класса на две группы.

2.3.В Учреждении устанавливается следующий режим занятий:

Расписание уроков составляется отдельно для обязательных и факультативных занятий. Факультативные занятия планируются в дни с наименьшим количеством обязательных уроков. Между началом факультативных и последним уроком обязательных занятий устраивается перерыв продолжительностью в 30 минут.

В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям школы в 1-х классах применяется «ступенчатый» метод постепенного наращивания нагрузки в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый); проведение ежедневного динамического часа (не менее 40 минут) в середине учебного дня в течение всего учебного года.

Внеурочную деятельность обучающихся организуется не менее чем через 45 минут после уроков, реализуется в виде экскурсий, кружков, секций, олимпиад, соревнований и т.п. и регламентируется расписанием занятий внеурочной деятельности, утверждаемым руководителем Учреждения ежегодно.

3. Режим каникулярного времени.

3.1.Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3.Для учащихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Сроки каникул регламентированы годовым календарным графиком.

4. Режим внеурочной деятельности.

- 4.1 Режим внеурочной деятельности регламентируется расписанием работы секций, объединений
- 4.2. Время проведения экскурсий, походов, выходов с учащимися на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

Выход за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора.

- 4.3. Работа по общеразвивающим программам дополнительного образования допускается только по расписанию, утвержденному директором.
- 4.4. Длительность занятий зависит от возраста и вида деятельности. Для организации различных видов внеурочной деятельности используются общешкольные помещения: учебные кабинеты, актовый, тренажёрный и спортивные залы, библиотеки, медиатека, конференц-зал, стадионы.

5. Промежуточная и итоговая аттестация учащихся.

5.1.Оценка индивидуальных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода. Формы, сроки промежуточной аттестации регламентированы локальными актами учреждения:

5.2.Государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования.

6.Заключительные положения

Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения приказом директора.